



ETİK İLKELER POLİTİKASI

İçindekiler	
1.	YÖNETİM KURULU BAŞKAN VE BAŞKAN VEKİLİ YAZISI.....3
2.	KURUCU BAŞKANIMIZIN İLKELERİ4
3.	Vizyon ve Misyonumuz.....5
4.	Değerlerimiz5
5.	Amaç ve Kapsam6
6.	Etik Sorumluluklarımız7
8.	Çalışanlar İle İlişkiler10
9.	Kurumsal ve Kişisel Çıkar Çatışması11
10.	Varlık ve Bilgi Güvenliği13
11.	Çevre ve Sürdürülebilirlik15
12.	İş Sağlığı ve Güvenliği15
13.	Uygulama Prensipleri, Uyum ve İhlaller15

Işıklar Holding ve bağlı Grup Şirketleri haricinde kullanılamaz, tüm hakları saklıdır

Rev. Numarası	Revizyon Tarihi	Yayımlanma Tarihi	Hazırlama	Kontrol	Onay
0	İlk yayım	26.8.2025	Çiğdem Çelik İşe Alım ve Organizasyonel Gelişim Yöneticisi	Ela Işık Şengil İnsan Kaynakları Direktörü (CHRO)	Volkan Girişken CEO

1. YÖNETİM KURULU BAŞKAN VE BAŞKAN VEKİLİ YAZISI

Değerli Işıklar Holding Grubu Çalışanları

Kurucu Başkanımız Sn. Turgut Işık'ın "Ne kimsenin bir kuruşu bize geçecek, ne bizim bir kuruluşumuz kimsede kalacak" prensibini düstur olarak kabul ettik.

Işıklar Holding Grubu çalışanları ve ortakları topluma, çevreye, müşterilerine ve iş ortaklarına karşı olan sorumluluklarının bilinciyle hareket eder ve bu sorumluluklar Işıklar Holding iş ahlakının temel ilkelerini oluşturur.

Bu kapsamda hem grubumuzun hem de çalışanlarımızın kişisel başarısı için önemli olan "Etik Kurallarımız" yazılı hale getirilerek, Yönetim Kurulumuzca onaylanmıştır. Işıklar Holding Grubu İş Etiği Kuralları, başta Yönetim Kurulu üyelerimiz ve yöneticilerimiz olmak üzere tüm çalışanlarımızın uymaları gereken kurallar bütünüdür.

Işıklar Holding Grubu İş Etiği Kuralları tüm çalışanları kapsamaktadır. Bu nedenle, her seviyedeki Işıklar Holding Grubu çalışanının Etik Kuralları anlaması, kabul etmesi ve sorumluluklarını yerine getirirken bu kurallara uyum göstermesi gerekmektedir.

Işıklar Holding Grubunun başarısı ve itibarı geçmişte olduğu gibi gelecekte de Siz değerli çalışanlarımızın elindedir ve bunun korunması konusunda hepimizin çaba göstermesi gerekir. Hepimiz "Işıklar Holding" markasının itibarını korumakla sorumluyuz.

Unutmayınız ki bu kitapçıkta yer alan "Işıklar Holding Etik Kuralları"nı siz değerli çalışanlarımızın desteği ve davranışları ile uygulayabilir ve sürdürebiliriz. Kurum kültürümüzün zenginleşerek uzun yıllar boyunca devamlılığı, hepimizin elindedir.

Desteğiniz için hepinize teşekkür ederiz.
Saygılarımızla,

Rıza Kutlu IŞIK
Yönetim Kurulu Başkanı

Uğur IŞIK
Yönetim Kurulu Başkan Vekili

Işıklar Holding ve bağlı Grup Şirketleri haricinde kullanılamaz, tüm hakları saklıdır

Rev. Numarası	Revizyon Tarihi	Yayımlanma Tarihi	Hazırlama	Kontrol	Onay
0	İlk yayım	26.8.2025	Çiğdem Çelik İşe Alım ve Organizasyonel Gelişim Yöneticisi	Ela Işık Şengil İnsan Kaynakları Direktörü (CHRO)	Volkan Girişken CEO



“Ne kimsenin bir kuruşu bize geçecek, ne bizim bir kurulumuz kimsede kalacak.”
“Hayat Mücadele değil, mücadele hayattır.”
TURGUT IŞIK

2. KURUCU BAŞKANIMIZIN İLKELERİ

- İşinizi severek yapınız, o kadar ki işinizde çalışmanız kerhen olup bize büyük karlar temin etse böyle bir kar istemiyoruz. İşinizde çalışmanız hüsnüniyetle ve severek olduğunda bize zarar verse bile tercihimizdir ki buna da imkân yoktur. Severek yapılan her iş kazanır.
- Satış hizmetlerini ifa edenler açık olmalıdır, kimse kimseyi kandıramaz. Bu personelimiz için hem topluluk dahilinde hem de toplulukla iş yapan firma ve şahıslara davranışlarımız için vazgeçilemez hal ve hareket prensibidir.
- Borç ödemek fiili hiçbir şekilde aksatılamaz. Buna karşılık alacaklarımız da aynı hassasiyetle toplanacaktır. Her şirketin üst yönetimi bu işlerin sorumluluğunu taşır. Şirketlerimizin bir kuruşu başkasına bırakılamayacağı gibi, şirketimizle iş yapanların da bir kuruşu bize lazım değildir. Hakkaniyet prensiplerinden vazgeçemeyiz.
- Hiçbir kimse işiyle ilgili konularda amirlerine yanıltıcı ve yanlış beyanda bulunamaz, bilgi saklayamaz, atlatma, yanıltma geçiştirme olayına izin veremez.
- Bütün işler en süratli, en sıhhatli ve en ekonomik çözüm prensibiyle yapılacaktır. İşlerimizin ifası sırasında gereksiz harcamalardan kaçınılacaktır.
- Tüm çalışanlar için hedef şirketlerinin karlılığıdır. Müşteri velinimetimizdir. Daima iyi hizmet, güler yüz gösterilmesi kesin zorunludur.
- Hiçbir kimse kendi konusu ve yetkisi dışında bir işin icrası için bir başkasına (dahilden veya hariçten) söz veremez, özellikle tediyelere bu yetkiyi taşıyanlardan başkası karışamaz. Yetkilileri Genel Müdürler tayin eder. Bu esprinin ışığında verilen sözler kesinlikle yerine getirilir.
- İş ile siyasi politika ayrı ayrı konulardır. Siyasi politika şirketlerimizden içeriye giremez.
- Şirketlerimizce yeni müşteri arama faaliyetimiz hiçbir şekilde durdurulamaz.

Işıklar Holding ve bağlı Grup Şirketleri haricinde kullanılamaz, tüm hakları saklıdır

Rev. Numarası	Revizyon Tarihi	Yayımlanma Tarihi	Hazırlama	Kontrol	Onay
0	İlk yayım	26.8.2025	Çiğdem Çelik İşe Alım ve Organizasyonel Gelişim Yöneticisi	Ela Işık Şengil İnsan Kaynakları Direktörü (CHRO)	Volkan Girişken CEO

- Şirketlerimizin birbirlerine her konuda yardımcı olması zorunludur. Tüm grup olarak birlik ve beraberlik içinde birbirimize yardımcı olalım, birbirimizi sevelim.

TURGUT IŞIK
KURUCU BAŞKAN

3. Vizyon ve Misyonumuz

Misyonumuz: Müşterilerimize kaliteli ürün ve hizmeti en süratli ve ekonomik olarak sunmak, tedarikçilerimizle etkin bir iş birliği sağlamak, çalışanlarımıza yaptıkları iş ile öğünmek imkânı sağlayacak kurumsal ortam yaratmak, hissedarlarımıza yüksek getiri sağlamak, sürdürülebilir bir çevre için azami gayret göstermek.

Vizyonumuz: Ambalaj, Döküm ve Tuğla temel işkollarımızı yenilenebilir enerji yatırımlarıyla karbon ayak izlerini sıfırlayarak ihracat ağırlıklı büyümek, gayrimenkul ve yeni teknoloji yatırımlarımızla birlikte sürdürülebilir yüksek karlılığa ulaşmak.

4. Değerlerimiz

Işıklar Holding grubu; gerek çalışanlarımız, müşterilerimiz ve içinde yaşadığımız toplumla gerekse bize mal ve hizmet satan firmalar ve hissedarlarımızla olan tüm ilişkilerinde her zaman en yüksek ahlaki standartlara bağlıdır. Doğruluğa, eşitliğe ve sosyal sorumluluğumuza bağlılığımızla gurur duyuyoruz. Yaptığımız her işte aşğıdaki ahlaki ilke ve değerler bize yol göstermektedir:

Dürüstlük: Tüm çalışanlarımızda gerçeklere sadık kalmak, birbirimize, müşterilerimize, içinde bulunduğumuz topluluklara, temin kaynaklarımıza ve hissedarlarımıza karşı dürüst ve açık sözlü davranmak.

Doğruluk: İfade etmek istediğimizi söylemek, söz verdiğimiz ürünü teslim etmek ve doğru olduğuna inandığımızı savunmak.

Saygı: Şirketimizdeki işgücünün farklı bireylerden oluştuğunu ve her bir bireyin kendine özgü ve tek olduğu bilinci ile birbirimize saygılı ve eşit şekilde davranmak.

Güven: Ekip çalışması yolu ile açık ve samimi bir iletişim kurarak güven vermek.

Sorumluluk: Yönetmeliklerimize ve şirket ilkelerine ters düşen davranışlar söz konusu olduğunda bunları çekinmeden, açıkça dile getirmek ve ilgililere bildirmek; şüpheli bir durumla karşılaşıldığında açıklayıcı ve yönlendirici bilgiler almaya çalışmak.

Işıklar Holding ve bağlı Grup Şirketleri haricinde kullanılamaz, tüm hakları saklıdır

Rev. Numarası	Revizyon Tarihi	Yayınlanma Tarihi	Hazırlama	Kontrol	Onay
0	İlk yayım	26.8.2025	Çiğdem Çelik İşe Alım ve Organizasyonel Gelişim Yöneticisi	Ela Işık Şengil İnsan Kaynakları Direktörü (CHRO)	Volkan Girişken CEO

Vatandaşlık Bilinci: Türkiye Cumhuriyeti'nin ve kendileriyle iş yaptığımız yabancı ülkelerin tüm kanunlarına uymak ve içinde yaşadığımız toplumu daha iyiye götürmek için üstümüze düşen görevleri yerine getirmek.

Bu çalışma, çalışanlarımızın şirkete karşı sorumluluklarını kapsayan iş yönetim ilkelerini sizlere açık bir şekilde tanıtmayı amaçlamaktadır. "İş Etiği Kuralları" şirketin ve yan kuruluşlarının Yönetim Kurulu Üyeleri dahil tüm yöneticilerini ve çalışanlarını kapsamakta olup, bu kişilerin tümü aşağıda "çalışanlar" olarak anılacaktır.

Tüm çalışanlar olarak her birimizin sorumluluğu, dürüstlük ve etik iş anlayışı prensiplerini korumaktır. Başkaları ile ilişkilerimizde dürüst, güvenilir, inanılır olma ve işimizin her aşamasında etik iş kurallarına uyma konusunda yükümlülüklerimiz bulunmaktadır.

İş etiğinin amacı; şirketimizdeki mevcut yönetmelik ve kuralların yanı sıra, sorumlu olduğumuz alanlarla ilgili çalışmalarımızda bizden neyin beklenip neyin beklenmediği konusunda ortak bir anlayışa sahip olmamızı sağlamaktadır. Bu çalışmalar, bizi bir şirket olarak tanımlayan iş etiği prensiplerini ortaya koymakta ve bu prensipleri anlamamız ve izlememizde yardımcı olacak bazı pratik ve yol gösterici kuralları belirlemektedir. Ancak, her konu ve ayrıntının bu çalışmada yer alması mümkün değildir. Bu kurallar, en sık karşılaşılan konuları içermek üzere tasarlanmış olup, kapsayıcı bir kural kitabı değildir.

Lütfen, şirketimizin bu etik kurallarını okuyunuz, üzerinde düşünmek için zaman ayırınız ve bunları gözeterek çalışmak konusunda gayret ediniz. Bu kuralların ne anlama geldiği konusunda sorularınızda ve işyerindeki olası etik ihlaller üzerindeki kaygılarınızda derhal yöneticinize veya İnsan Kaynakları Direktörlüğü'ne başvurmanızı öneririz.

Bu çalışmanın ana ilkesi şu şekilde özetlenebilir;

"Şirketin temsilcisi sıfatıyla, her zaman ve her konuda dürüst, adil ve saygılı davranmamız gerekmektedir."

5. Amaç ve Kapsam

Işıklar Holding ve grup şirketleri faaliyetlerini Yönetim Kurulu tarafından hazırlanmış ve tüm paydaşları ile paylaşılmış olan Işıklar Holding ve Grup Şirketleri Etik İlkeler Politikası çerçevesinde yürütür.

Etik İlkeler Politikası, şirket içi ilişkilerin, şirket ve tüm çalışanların; müşteriler, tedarikçiler ve diğer menfaat sahipleri ile olan ilişkilerinin düzenlenmesi, hizmet kalitesinin artırılması, varlık ve kaynakların korunması konularında etkinliğin artırılması amacıyla oluşturulmuş, esası "doğruluk" ve "dürüstlük" olan vazgeçilmez kurallar bütünüdür.

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri Etik İlkeler Politikasının nihai amacı; topluma karşı sorumlu bir kurum olarak, iş etiği konusunda ortak bir kurum kültürü oluşturmak üzere davranış kurallarımızı yazılı hale getirmek, çalışanlarımız ve paydaşlarımızın farkındalığını arttırmaktır. Bu doğrultuda; Işıklar Holding ve Grup Şirketleri çalışanları ve kurum adına temsilen hareket edenlere, görevlerini yerine getirirken

Işıklar Holding ve bağlı Grup Şirketleri haricinde kullanılamaz, tüm hakları saklıdır

Rev. Numarası	Revizyon Tarihi	Yayımlanma Tarihi	Hazırlama	Kontrol	Onay
0	İlk yayım	26.8.2025	Çiğdem Çelik İşe Alım ve Organizasyonel Gelişim Yöneticisi	Ela Işık Şengil İnsan Kaynakları Direktörü (CHRO)	Volkan Girişken CEO

verecekleri kararlar ve gösterecekleri davranışlarda yasalara ve iş etiğine uygun hareket edilmesi konusunda yol gösterici olunması amaçlanmıştır.

Bu dokümanda açıklanan Etik İlkeler Politikası; şirket politikaları, değerleri ve ilkeleriyle bütünlük içindedir ve tüm Işıklar Holding ve Grup Şirketleri Grubu çalışanlarını, Yönetim Kurulu üyelerini, tedarikçi ve iş ortaklarını, vekâleten iş görenleri ve birlikte iş yapılan tüm üçüncü tarafları kapsar. Bahsi geçen tüm bu gerçek ve tüzel kişilerden Etik İlkeler Politikasına uymalarını bekleriz.

6. Etik Sorumluluklarımız

Yasal Düzenleyiciler:

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri, yurtiçi ve yurtdışında mevcut tüm faaliyet ve işlemlerini dürüstlük, hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkesine bağlı olarak yerel kanun ve mevzuat ile uluslararası hukuk çerçevesinde yürütür, gerektiğinde yasal düzenleyici kurum ve kuruluşlara doğru ve anlaşılabilir bilgileri zamanında sunar.

Paydaşlar:

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri, birlikte iş yaptığı kişi ve kuruluşlar ile iş ortaklarının gizli bilgilerini özenle korur.

Tedarikçi ve iş ortaklarına eşit, adil ve saygılı davranır, yükümlülüklerini zamanında yerine getirmek için gerekli özeni gösterir.

Rakipler:

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri, bulunduğu sektör içerisindeki tüm rakip şirketlerle yasal ve etik olan zeminlerde rekabet eder ve rekabet hukuku kurallarına uyar.

Çalışanlar:

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri; tüm çalışanlarına karşı yasal sorumluluklarını eksiksiz yerine getirmeyi taahhüt eder ve çalışanlarına adil, şeffaf, güvenli, sağlıklı ve dengeli bir çalışma ortamı sunar.

İşe alımlarda ve ücretlendirme/terfi gibi uygulamalarda ırk, renk, din, cinsiyet, fiziki özür gibi özelliklerinden dolayı çalışanlar arasında kesinlikle ayırım yapmaz. Çalışanlarına ait şahsi bilgilerin korunması için gereken özeni gösterir.

İşyeri güvenliğini ve çalışanlarının sağlığını korumak amacıyla gereken önlemleri alır.

Tüm uygulamalarında yasal hak ve özgürlükleri göz önünde bulundurur, yayınladığı insan kaynakları politikaları ile de uygulamaların standardını güvence altına alır.

Toplum ve Çevre:

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri; insan hakları evrensel değerlerinin ve çevrenin korunmasına, topluma faydalı olacak sosyal sorumluluk projelerine önem vermektedir.

Yasalara aykırı her tür işçi çalıştırma uygulamasının engellenmesini destekler. Çocuk ve kaçak işçi çalıştırılmasının karşısındandır.

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri, kurumsal sosyal sorumluluk alanına giren taleplerin karşılanmasında çevreye yönelik sorumluluğu artıracak her türlü faaliyet ve oluşuma destek olur ve sürdürülebilir büyüme politikalarına paralel çevre dostu teknolojilerin geliştirilmesine öncelik verir.

Işıklar Holding ve bağlı Grup Şirketleri haricinde kullanılamaz, tüm hakları saklıdır

Rev. Numarası	Revizyon Tarihi	Yayımlanma Tarihi	Hazırlama	Kontrol	Onay
0	İlk yayım	26.8.2025	Çiğdem Çelik İşe Alım ve Organizasyonel Gelişim Yöneticisi	Ela Işık Şengil İnsan Kaynakları Direktörü (CHRO)	Volkan Girişken CEO

Rüşvet, yolsuzluk veya maksadı aşan ölçüde hediye alışverişi gibi etik dışı davranışlardan kaçınılırken, bu suçların ortadan kaldırılması konusundaki çalışmalar desteklenir.

7. Paydaşlar ile İlişkiler

7.1 Tedarikçi ve İş Ortakları

Ürün ve hizmetlerimizin kalitesinde önemli payı bulunduğu inandığımız tedarikçi ve iş ortaklarımız ile ilişkilerimizde ilgili mevzuatla uyumlu, dürüst, saygılı ve adil davranırız. Işıklar Holding ve Grup Şirketleri olarak uzun süreli, iş birliği içinde çalışmayı tercih ettiğimiz tedarikçi ve iş ortaklarımızın seçiminde objektif kriterler doğrultusunda karar vermeye özen gösteririz.

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri çalışanları olarak tedarikçi ve iş ortağını belirleme esnasında ve sonrasındaki ilişkilerimizi yürütürken; şeffaf olur, objektif karar verme yetkinliklerimizi olumsuz etkileyecek unsurları (hediye, menfaat vb.) kabul etmeyiz, menfaat ilişkisi bulunduğu dair izlenimlerin oluşmasına imkân vermeyecek şekilde davranırız.

Tedarikçi ve iş ortaklarımızdan faaliyetlerini yasalar, yönetmelikler ve Işıklar Holding ve Grup Şirketleri Etik İlkeler Politikası' na uygun olarak sürdürmelerini bekleriz. Bu kapsamda; yasal yükümlülüklerini yerine getirmelerini, insan haklarına saygılı davranmalarını, çalışan haklarına ve çevreyi koruma vb. standartlara uymalarını gözetiriz. İş ahlakı ve yolsuzlukla mücadele prensiplerine uygun davranmaları için destekleriz.

7.2 Müşteriler

Müşterilerimize memnuniyet odaklı yaklaşır, ilişkilerimizde özenli, dürüst ve adil davranırız. Tüm müşterilerimize aynı temelde ve ayırım gözetmeksizin yaklaşırız.

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri olarak; kaliteli, en üst düzeyde ürün ve hizmet sunar, değişen müşteri ve piyasa ihtiyaçlarına odaklanarak yenilikçi ürünler geliştiririz. Müşterilerimiz için değer yaratmak, onların talep ve gereksinimlerini en üst düzeyde karşılamak için proaktif bir anlayışla çalışırız.

Müşterilerimizi, sunduğumuz ürün ve hizmetlere ilişkin hak ve yükümlülükler, fayda ve riskler gibi konularda açık ve net olarak bilgilendirir ve taahhütlerimizi yerine getirmek için gerekli özen ve çabayı gösteririz.

Müşterilerimizin haklarını korur, itirazlarını ve şikâyetlerini dikkate alır, gerekli incelemeleri ve değerlendirmeleri yapmak üzere müşteri ilişkilerine yönelik çalışmalar yaparız.

Müşterilerimiz ile ilişkilerimizde; nezaket kuralları çerçevesinde, problemlerine karşı duyarlı davranır, hızlı ve kalıcı çözüm üreterek aramızda güvene dayalı bir ilişkinin oluşması için çaba gösteririz.

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu uyarınca, kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini ve kişisel verilere hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemek ve kişisel verilerin muhafazasını sağlamak amacıyla, uygun güvenlik düzeyini temin etmeye yönelik gerekli her türlü teknik ve idari tedbiri alırız.

Müşterilerimize ait kişisel bilgileri ve gizliliğini ilgili yasal düzenlemelere ve gizlilik kurallarına uygun olarak işler, kaydeder ve koruma altına alırız. İş süreçleri gereği müşteriler hakkında edinilen bilgileri, sadece hizmetin yerine getirilmesi veya ileriye dönük iyileştirmeler için kullanırız.

7.3 Rakipler ile İlişkiler ve Rekabet Mevzuatına Uyum

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri olarak, Rekabetin Korunması Hakkında Kanun ile ilgili tüm yasal mevzuata (kanun, tüzük, yönetmelik) uygun hareket eder; rekabet serbestisi ve sektörün gelişmesi, ortak

Işıklar Holding ve bağlı Grup Şirketleri haricinde kullanılamaz, tüm hakları saklıdır

Rev. Numarası	Revizyon Tarihi	Yayımlanma Tarihi	Hazırlama	Kontrol	Onay
0	İlk yayım	26.8.2025	Çiğdem Çelik İşe Alım ve Organizasyonel Gelişim Yöneticisi	Ela Işık Şengil İnsan Kaynakları Direktörü (CHRO)	Volkan Girişken CEO

menfaatlerin gözetilmesi ve sektöre olan güvenin sürekliliğinin sağlanması konusunda titiz davranırız. Rakip şirketlerle ilişkilerimizde adil rekabet koşullarını gözetiriz.

Tüm Işıklar Holding ve Grup Şirketleri çalışanları olarak rekabetin korunması ile ilgili yürürlükteki tüm yasalara, düzenlemelere, kanun hükmünde kararnamelere ve emirlere uymakla ve uyumlu davranılmasını sağlamakla sorumlu olduğumuz bilinciyle hareket ederiz.

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri olarak, rakiplerimizle ilgili bilgilere erişirken yasa dışı ve etik olmayan yollara başvurmazız. Gerektiği durumlarda, rakip şirketlerin ancak kamuya mal olmuş bilgilerini kullanır, kaynağı belli olmayan rakip şirketlere ait bilgileri kullanmayız.

7.4 Kamu Kurum ve Kuruluşları

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri olarak kamu kurum ve kuruluşları ile ilişkilerimizde eşitlik ilkesi doğrultusunda hareket ederiz. Faaliyetlerimizi yürütürken söz konusu kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ve siyasi partilere eşit mesafede durma prensibi ile hareket ederiz. Yasa ve mevzuat gerekliliklerine uyar; kamu görevlileri, siyasi kişiler ve temsilcileri ile maddi değeri olan veya olmayan menfaat ilişkisine girmeyiz. Kamuya açıklanması gereken bilgileri doğru, tutarlı ve zamanında paylaşmaya dikkat eder, kamu ile paylaşılması gereken içsel bilgileri koruma altına almak hususunda da hassas davranırız.

7.5 Medya ve Sosyal Medya

Medya kurumlarından gelen görüş, açıklama, haber çalışması ve röportaj talebi gibi tüm içerik çalışmalarımızı, Kurumsal İletişim departmanı bilgisi dâhilinde gerçekleştiririz.

Medya kurumları arasında fark gözetmez, hepsine eşit mesafede dururuz. Medyaya yaptığımız açıklamalarda kamuoyunu yanıltacak bilgilere yer vermeyiz.

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri ile ilgili açıklamaları ancak kurum sözcülerimiz aracılığıyla gerçekleştiririz. Kurum sözcülerimiz dışında hiçbir çalışan veya yönetici olarak kamuoyuna açıklama yapmayız. Yapılan açıklamalarda kurum itibarını zedeleyecek, kurum kültürüyle bağdaşmayan ifadeler yer vermez, herhangi bir şekilde ayrımcılık barındıran ifadeler, siyasi, nefret ve hakaret içeren söylemler asla kullanmayız.

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri'ne ilişkin isim ve markaların itibarı ve kurum kültürümüze yönelik hassasiyetimizi; geleneksel iletişim kanallarında olduğu gibi sosyal medya kanallarında da aynı şekilde korur ve bu kanalları bu anlayışla yönetiriz.

Çalışanlarımız, sosyal medya hesaplarında suçu ve/veya suçluyu övecek türden paylaşımlarda bulunmazlar. Çalışanlarımızdan; başta sosyal medya olmak üzere tüm dijital mecralarda, Işıklar Holding ve Grup Şirketleri ile ilgili yapacakları paylaşımlarda geleneksel iletişim kanallarında belirttiğimiz hassasiyetliklere duyarlılık göstermelerini bekleriz. Kurum olarak içeriğini üretmediğimiz, Kurum ve çalışanlarımızın itibarını zedeleyecek, kurum kültürümüzde yer almayan ve yetki alanlarını aşan konulara yer vermemelerini talep ederiz.

Sosyal medyada resmî açıklamalar dışında, Işıklar Holding ve Grup Şirketleri Grubu ile ilgili, doğruluğu teyit edilmemiş bilgileri paylaşmayız ve gizliliği korumanın esas olduğunu biliriz. Bu doğrultuda çalışanlarımızın Etik İlkeler Politikası'na uygun, sorumlu ve özenli davranmalarını bekleriz.

Işıklar Holding ve bağlı Grup Şirketleri haricinde kullanılamaz, tüm hakları saklıdır

Rev. Numarası	Revizyon Tarihi	Yayımlanma Tarihi	Hazırlama	Kontrol	Onay
0	İlk yayım	26.8.2025	Çiğdem Çelik İşe Alım ve Organizasyonel Gelişim Yöneticisi	Ela Işık Şengil İnsan Kaynakları Direktörü (CHRO)	Volkan Girişken CEO

8. Çalışanlar İle İlişkiler

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri olarak, insan haklarına ve tüm çalışanların itibarına saygı duyarız. Çalışanlarımıza eşitlik ve dürüstlük prensipleri çerçevesinde davranırız. Güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı yaratmak üzere; yürürlükteki tüm yasa ve yönetmeliklere uyar, iyi uygulama örnekleri oluşturmaya hedefleriz.

8.1 İnsan Onurunun Korunması

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri Grubu olarak, çalışanlarımızın gücü ile geleceğe yön veririz. Çalışanlarımızı en değerli varlığımız olarak görür, haklarına saygı duyar ve bu hakları koruruz. Çalışanlarımıza saygılı, adil ve insan onurunu güvence altına alan bir çalışma ortamı sunarız.

Dürüst, güven içeren, yapıcı iletişim anlayışını benimser, sevgi, saygı çerçevesinde etik davranışlar sergiler, onur ve gurur kırıcı hareketlerden kaçınırız. Çalışanlarımızın fikirlerini önemser, fikirlerini özgürce ifade edebildikleri çalışma ortamları yaratırız.

Fiziksel, cinsel ve her türlü psikolojik taciz ve şiddet yolu ile rahatsızlık veren yıldırma amaçlı davranışlara tolerans göstermeyiz. Çalışanlarımızın kişilik haklarının korunması hususunda hassasiyet gösterir, her türlü psikolojik baskı ve tacizle kişilik değerlerinin ihlal edilmesine, duygusal saldırılarla yıpratılmalarına izin vermez. Böyle bir durum ile karşılaşıldığında şikâyetle konu olan durumu özen ve titizlikle araştırır, sürecin adil ve hızlı bir şekilde sonuçlanmasını sağlarız.

8.2 Çeşitlilik ve Eşit Fırsatlara Saygı

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri olarak, insan kaynakları yönetimi alanındaki küresel gelişmeleri takip eder, sektör ve fonksiyonların farklı ihtiyaçlarına uygun bir dinamizmle çalışanlarımızın bağlılığını artıracak şekilde çalışma ortamını sürekli olarak geliştirir ve iyileştiririz. İşe alımdan ücret yönetimine kadar tüm insan kaynakları süreçlerinde din, dil, ırk, etnik köken, cinsiyet ve cinsel yönelim gibi nedenlere dayanarak herhangi bir ayırım yapmayız.

Çalışma ortamında insan hakları konusunda, her zaman adil davranmayı benimser, çalışanlarımızın yetenek ve deneyimlerini temel alarak eşit fırsatlar sunmaya önem veririz.

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri olarak, kadınların ekonomik ve sosyal hayatın karar alma süreçlerine tam ve etkin bir biçimde katılımlarını önemser, kapsayıcı büyüme ve çalışma hayatında toplumsal cinsiyet eşitliğini önemser ve teşvik ederiz.

8.3 Çocuk İşçi Çalıştırma

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri olarak, genç nüfusun önemini ve toplumsal olarak geleceğimize sağlayacağı katkıları göz önünde bulundurur çalışma koşullarımızda bu durumu önemseriz. Bu doğrultuda; anayasa, İş Kanunu ve ilgili mevzuatta belirtilen asgari yaş hükümlerine uygun olarak faaliyetlerimizi sürdürür, şirketlerimizde çocuk işçi çalıştırmayız.

8.4 Çalışma Saatlerinin Etkin ve Verimli Kullanımı

Çalışma saatlerini iş ve özel yaşam dengesini gözeterek oluştururuz. Çalışanlarımızın çalışma saatlerini, görev ve sorumluluklarının bilincinde olarak, verimli ve etkin şekilde geçirmeleri esastır.

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri çalışanları olarak çalışma saatleri içerisinde görev ve sorumluluklarımız ile ilişkili olmayan faaliyetlerde bulunmayız. İş akışını olumsuz etkileyecek, çalışma düzenini bozacak, dedikodu dâhil, tüm tutum ve davranışlardan kaçınırız.

Işıklar Holding ve bağlı Grup Şirketleri haricinde kullanılamaz, tüm hakları saklıdır

Rev. Numarası	Revizyon Tarihi	Yayınlanma Tarihi	Hazırlama	Kontrol	Onay
0	İlk yayım	26.8.2025	Çiğdem Çelik İşe Alım ve Organizasyonel Gelişim Yöneticisi	Ela Işık Şengil İnsan Kaynakları Direktörü (CHRO)	Volkan Girişken CEO

8.5 Zarar Verici Maddeler, Uyuşturucu ve Alkol Kullanımı

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri çalışanlarının; şirkete ait çalışma alanlarında, şirket işlerini yaparken, şirkete ait araç ve ekipmanların kullanımı sırasında, yasadışı ilaç, alkol, uyuşturucu vb. insan sağlığına zararlı maddeleri (doktor tarafından reçeteyle kullanılması önerilmiş olan ilaçlar hariç) kullanması ve/veya etkisi altında olması yasaktır.

Şirket ve iş ile ilgili etkinliklerde de çalışanlarımızdan şirketi temsil ettiklerini unutmamalarını ve şirket itibarını zedeleyici tavırlar sergilememelerini bekleriz.

8.6 Kumar ve Bahis

İşyeri ve çalışma saatleri içinde kumar, bahis ve şans oyunu oynanması kesinlikle yasaktır.

8.7 Beyan Yükümlülüğü

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri olarak çalışanlarımıza eşit ve adil davranmaya özen gösterdiğimiz gibi, çalışanlarımızdan da bu doğrultuda; faydaların adil olarak dağıtılması, kendilerinin ve çalışma arkadaşlarının bu faydalardan tam olarak yararlanabilmesi ve şirketin yasal yükümlülüklerinin doğru bir şekilde gerçekleştirilebilmesi adına, Şirket İnsan Kaynakları Bölümü tarafından kendilerinden talep edilen bilgiler için doğru beyan vermelerini ve gerektiğinde güncellemelerini bekleriz.

Çalışanlarımızın, ayrıca Işıklar Holding ve Grup Şirketleri bünyesindeki görevleri ya da görevlerinin dışında başka bir nedenle haklarında Cumhuriyet Savcılıkları tarafından başlatılan soruşturmaları ve/veya kendilerine karşı açılan cezai davaları bağlı oldukları yöneticilerine ve Şirket İnsan Kaynakları Direktörü' ne bildirmelerini bekleriz.

9. Kurumsal ve Kişisel Çıkar Çatışması

Çıkar çatışması; çalışanların görevlerini tarafsız ve objektif şekilde icra etmelerini etkileyen ya da etkiliyormuş gibi bir algıya yol açabilecek şahsi çıkarlara sahip olmaları halini ifade eder. Kendilerine, akrabalarına ve yakınlarına ya da ilişkide bulundukları kişi ya da kuruluşlara sağlanan her türlü menfaati ve onlarla ilgili maddi ya da maddi olmayan diğer yükümlülükleri kapsar.

Maddi çıkar çatışması gerçek ya da potansiyel bir maddi kazancı içerir. Ancak bu maddi kazancın nakdi olması zorunlu değildir. Hediye ve ikram gibi kazançlar da bu kapsama girer. Maddi olmayan çıkar çatışmalarında ise maddi bir kazanç bulunmamakla beraber, kişisel bir menfaat bulunması söz konusudur. Nüfuz ticareti, itibar ve irtibat sağlama amaçlı kullanım da bu kapsamda değerlendirilebilir. Çıkar çatışması için çalışanın davranışlarının etkilenebilme olasılığı yeter koşul olmakla beraber, çıkar çatışmasını saptamada bir diğer ölçüt dışarıdan bakan bir üçüncü kişinin de söz konusu durum karşısında çalışanın objektifliğinin etkilenebileceğini düşünmesidir.

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri'nin ana faaliyetlerini ve finansal tablolarını etkileyecek, ilgili kanunların ihlaline sebep olacak, kurumsal imajını zedeleyecek ve/veya çalışana Işıklar Holding ve Grup Şirketleri bünyesindeki konum ve görevi sebebiyle menfaat sağlayacak aykırılıkların tespiti ve kanıtlanması durumunda yasa ve ilgili düzenlemeler doğrultusunda hareket ederiz.

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri çalışanları olarak, Kurum bünyesinden veya kurumsal iş ilişkisinde bulunduğumuz gerçek veya tüzel kişilerden; uygunsuz olarak algılanabilecek, hiçbir indirim ya da menfaat talep etmememiz, üçüncü kişilere teklif etmememiz, teklif edildiğinde kabul etmememizin esas olduğu

Işıklar Holding ve bağlı Grup Şirketleri haricinde kullanılamaz, tüm hakları saklıdır

Rev. Numarası	Revizyon Tarihi	Yayımlanma Tarihi	Hazırlama	Kontrol	Onay
0	İlk yayım	26.8.2025	Çiğdem Çelik İşe Alım ve Organizasyonel Gelişim Yöneticisi	Ela Işık Şengil İnsan Kaynakları Direktörü (CHRO)	Volkan Girişken CEO

bilinci ile hareket ederiz. Bunun dışında görevlerimiz ile doğrudan veya dolaylı surette ilgisi bulunan üçüncü taraflarla (tedarikçi, iş ortaklarımız vb.) hiçbir kişisel borç-alacak ilişkisine girmeyiz.

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri çalışanları olarak adil ve dürüst davranarak, çıkar çatışmasından kaçınmak için gerekli adımları atmamız gerektiğini ve olası bir çıkar çatışmasının farkına varır varmaz bunu üstlerimize bildirmekle yükümlü olduğumuzu biliriz. Kurum saygınlığını korumak için; görevlerimizi hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkeleri doğrultusunda yürütür; emin olmadığımız durumlarda ise yöneticilerimize ve/veya İnsan Kaynakları departmanına danışmamız gerektiği bilinci ile hareket ederiz.

9.1 Hediye Almak ve Hediye Vermek, Temsil ve Ağırlamada Bulunmak

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri çalışanları olarak; tedarikçi, iş ortağı ve müşteri belirleme esnasında ve sonrasındaki ilişkilerimizi yürütürken; şeffaf olur, objektif karar verme yetkinliklerimizi olumsuz etkileyecek hediyeleri kabul etmez, menfaat ilişkisi bulunduğu dair izlenimlerin oluşmasına imkân vermeyecek şekilde davranırız.

Yılsonlarında ve özel günlerde Işıklar Holding ve Grup Şirketleri yönetimleri tarafından belirlenen esaslarla paydaşlara verilen hediyeler ile hatıra ve promosyon niteliğindeki malzemeler bu kapsama girmek ile beraber; hediye alırken, hediye verirken ya da temsil ve ağırlamada bulunurken “ölçülü olma” ve “paydaşlarımız veya üçüncü şahıslarda şirket itibarını olumsuz etkilememe” gibi kriterleri baz alırız. Nakit, hediye çeki veya nakde eş değer herhangi bir hediye asla teklif veya kabul etmeyiz.

9.2 Akrabalar ile İlişkiler

İşe alınacak adayın iş yerinde çalışan personel ile 2. derece dâhil kan ve sıhri hısımlık ilişkisi bulunması halinde, aynı departmanlarda çalışması veya ast üst ilişkisi içerisinde olması kabul edilmez. Bununla beraber işveren menfaatlerinin gerektirdiği durumlarda aynı departmanlarda çalışması veya ast üst ilişkisi içerisinde olabilmesi durumu Işıklar Yönetim Kurulu Başkanı onayına tabidir. Halen aynı departmanlarda çalışan veya ast üst ilişkisi içerisinde çalışmakta olan akrabalara bu hüküm uygulanmaz.

İşe alım kararı verme durumunda olan yöneticilerimiz, Işıklar Holding ve Grup Şirketleri’nde 2. derece dâhil kan ve sıhri hısımlık ilişkisi olan kişilerin işe alınması karar sürecinde yer almazlar. Çalışmakta olan personelin veya işe alınacak adayın, Işıklar Holding ve Grup Şirketleri bünyesinde çalışan personel ile eş veya 2. derece dâhil kan ve sıhri hısımlık ilişkisi bulunması veya sonradan oluşması halinde iki husus göz önünde bulundurulur. İlk yöneticileri aynı kişi olamaz. Ast üst ilişkisi içinde olunamaz.

9.3 İş Akdinin Sonlanmasının Ardından Paydaşlar veya Müşteriler ile Ticari İlişkide Bulunmak

İş akdinin sonlanmasının ardından Işıklar Holding ve Grup Şirketleri Grubu ile ticari ilişkide bulunmak, Işıklar Holding ve Grup Şirketleri ile kişisel olarak ve/veya 2. derece dâhil kan ve sıhri hısımlık ilişkisi olan kişiler adına bir şirket kurmak, bir şirkette hisse sahibi olmak, sözleşme imzalamak suretiyle taahhüt altına girmek, danışmanlık yapmak, temsilcilik almak, bayilik açmak ya da tedarikçi, komisyoncu vb. statüsü ile benzeri ticari faaliyetlerde bulunmak fiillerinin hepsini kapsar.

Bu gibi durumların söz konusu olması halinde; mevcut çalışanlarımızdan Işıklar Holding ve Grup Şirketleri menfaatleri çerçevesinde hareket edilmesini aynı zamanda ahlaki ve etik kurallara riayet edilmesini, objektif karar verme yetisinin zedelenmemesini bekleriz. İş etiğine aykırı davranışları nedeni ile Işıklar Holding ve Grup Şirketleri’nden ayrılan bir çalışanın ortağı ve/veya yöneticisi olduğu firma ile ticari ilişki içine girmeyiz.

Işıklar Holding ve bağlı Grup Şirketleri haricinde kullanılamaz, tüm hakları saklıdır

Rev. Numarası	Revizyon Tarihi	Yayınlanma Tarihi	Hazırlama	Kontrol	Onay
0	İlk yayım	26.8.2025	Çiğdem Çelik İşe Alım ve Organizasyonel Gelişim Yöneticisi	Ela Işık Şengil İnsan Kaynakları Direktörü (CHRO)	Volkan Girişken CEO

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri'nden ayrılan bir çalışanın ticari ilişki içerisinde bulunan bir şirkette ve/veya rakip bir şirkette çalışıyor olması durumunda; Işıklar Holding ve Grup Şirketleri'nde görev yaptığı sürece görevi gereği edindiği ticari sır niteliğinde bilgi ve belgelere ilişkin gizlilik yükümlülüğünü yerine getirmesini bekleriz.

9.4 Çalışanların Etkinliklere Konuşmacı ve Eğitmen Olarak Katılımı

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri çalışanları; bağlı bulundukları Üst Düzey Yöneticileri ve İnsan Kaynakları Direktörü yazılı onayı ile ayrıca işin akışını engellemek ve gizlilik prensibini ihlal etmemek koşulları ile toplantı, panel ve konferans gibi etkinliklere, konuşmacı veya eğitmen olarak katılabilirler.

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri çalışanları olarak; bilgi ve deneyimlerimizi paylaşarak topluma katkıda bulunmak amacı ile konuşmacı veya eğitmen olarak katılım gösterdiğimiz etkinliklerin bilgisini Kurumsal İletişim ve İnsan Kaynakları departmanı ile de paylaşır ve etkinlikten elde edilen geliri, kuruma ya da kurumun yönlendireceği kanallara hibe ederiz. Ancak günün anısı olarak verilen ve sembolik değeri olan ödül, şilt vb. hediyeleri alabiliriz.

9.5 Temsil ve Organizasyon Davetlerine Katılım

Kurumsal üyeliğin bulunduğu dernek ve sivil toplum kuruluşlarının düzenlediği, genel katılıma açık organizasyonlara (konferans, resepsiyon, tanıtım etkinlikleri, seminerler vb.), kurumsal üyelik koşullarını kullanmaya yetkili kişiler, üst yöneticisinin bilgisi dahilinde katılabilir. Bunun için yazılı onay şartı aramayız.

9.6 Tam Zamanlı Çalışma Prensibi

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri çalışanları olarak, çalışma süreleri dışında dahi olsa, "İşveren" in yazılı onayı olmadan" ücretli veya ücretsiz herhangi bir işte, başka bir işverene bağlı olarak ve/veya başka bir tüzel kişilik bünyesinde fiilen çalışamaz, danışmanlık veremeyiz. Ayrıca doğrudan veya dolaylı şirket kuramayacağımız ve kurulmuş şirketlere ortak, yönetim kurulu üyesi veya müdür olamayacağımız, iş ortaklığı yapamayacağımız bilinciyle hareket ederiz.

Eğer bu gibi durumlar, Yönetim Kurulu Başkanı tarafından onaylanırsa; ayrıca İnsan Kaynakları Direktörlüğü' ne yazılı bildirim yapmamız gerektiğini biliriz.

9.7 Politik Faaliyetler

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri Grubu olarak, siyasi partilere, politikacılara ya da siyasi adaylara bağış yapmaz, çalışan ve yöneticilerinin politik görüş ve düşüncelerini yönlendirmez, söz konusu düşüncelerini açıklaması talebinde bulunmaz ve kayıt altına almaz.

Çalışanlarımızın ve yöneticilerimizin herhangi bir politik faaliyete veya toplumsal etkinliğe dâhil olma ve katkıda bulunma kararı şahsi olup, sadece kişisel görüşlerini yansıtır. Ancak Işıklar Holding ve Grup Şirketleri bünyesindeki iş yerlerinde politik konularda propaganda yapmak gibi siyasi düşüncelerini yayma amaçlı faaliyetlere izin veremeyiz. Şirket kaynaklarını (araç, bilgisayar, e-posta vb.) siyasi amaçlı faaliyetlere tahsis etmeyiz. Şirket adına iş ve özel yaşamımızda özellikle de sosyal medya hesapları vasıtasıyla herhangi bir siyasi parti ve/veya politik amaçlı sivil toplum kuruluşuna yönelik açıklamalarda bulunmayız.

10. Varlık ve Bilgi Güvenliği

10.1 Varlıkların Güvenliği ve Korunması

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri'ne ait olan tüm varlıkların ve kaynakların amacına uygun biçimde kullanılması, kişisel ve üçüncü tarafların menfaati amacıyla kullanılmasından kaçınılması genel bir kuraldır.

Işıklar Holding ve bağlı Grup Şirketleri haricinde kullanılamaz, tüm hakları saklıdır

Rev. Numarası	Revizyon Tarihi	Yayınlanma Tarihi	Hazırlama	Kontrol	Onay
0	İlk yayım	26.8.2025	Çiğdem Çelik İşe Alım ve Organizasyonel Gelişim Yöneticisi	Ela Işık Şengil İnsan Kaynakları Direktörü (CHRO)	Volkan Girişken CEO

Şirket'e ait maddi ve maddi olmayan varlık ve kaynakları, sadece şirketin işlerini yürütmek veya yönetim tarafından izin verilen esas ve usuller içinde kullanırız.

Çalışanlarımızın ve paydaşlarımızın, Işıklar Holding ve Grup Şirketleri varlıklarını ve kaynaklarını verimli kullanmalarının yanında; Şirket'e ait maddi (nakit ve nakit benzeri, stok, şirket aracı, makine ve ekipman, elektronik cihazlar vb.) ve maddi olmayan (bilgi ve bilgi sistemleri, marka, itibar, fikri mülkiyet hakları, ticari sırlar vb.) varlıkları korumak için de gereken her türlü tedbiri almaları genel sorumluluklarındandır. Bu sorumluluğa zarar verebilecek, Işıklar Holding ve Grup Şirketleri'ni zor duruma düşürebilecek davranış ve eylemlerden sakınmalarını, görevlerini yerine getirirken tasarruf etmek bilinci ve sorumluluğuyla hareket etmelerini bekleriz. Işıklar Holding ve Grup Şirketleri'nin tüm maddi ve maddi olmayan varlıklarının çalınmasını veya zarara uğramasını önlemek için her türlü tedbiri alır; bu doğrultuda varlık ve kaynakların olası kayıp, zarar, yanlış kullanım, suistimal, hırsızlık ve sabotajlara karşı korunmasını sağlarız.

10.2 Bilgi Güvenliği

Işıklar Grubu'nda; çalışanlarımıza, tedarikçi, iş ortakları ve müşterilerimize ilişkin ticari ve şahsi tüm bilgilerin gizliliği esastır. İşimiz ve görevimiz gereği bu özel ve gizli bilgilerin işlenmesi sürecinde, bu verilere erişim ve verilerin kullanımında ilgili kanunlara, mevzuata ve düzenlemelere uyar ve sadece konuyla ilgili yetkili kişilerle paylaşıyoruz. Resmi makamlar ve mevzuat gereğince ifşası zorunlu olmadıkça üçüncü kişilere açıklamayız. Işıklar faaliyetlerine ve itibarına zarar verebilecek, rekabet açısından zor durumda bırakacak, özel bilgilerin gizliliğini ihlal edecek her türlü veriyi, bilgi ve belgeyi e-posta ve diğer iletişim araçları ile şirket dışına çıkarmayız.

Her türlü bilgi teknolojileri kaynakları ve elektronik haberleşme araçlarını kullanırken veri gizliliği ve güvenliği hususlarında azami derecede dikkat eder, bilgilere erişim için kullanılan parola, şifre ve kullanıcı kodlarının gizliliğinin kullanıcı sorumluluğunda olduğu bilinci ile hareket eder, yöneticilerimiz dâhil çalışma arkadaşlarımız veya üçüncü kişilerle paylaşmayız.

10.3 Yasalara ve Mevzuata Uyum

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri olarak, başta ulusal mevzuat olmak üzere yasalasmak suretiyle iç hukukumuzun bir parçası haline gelmiş olan iç düzenlemelere uyum gösteririz.

Çalışanlarımızdan ayrıca kültür ve değerlere saygı göstermelerini ve uyum sağlamalarını bekleriz.

Yasal düzenleyici kurum ve kuruluşlarla olan ilişkilerimizde; açık, tam, doğru ve zamanlı iletişim konusunda hassasiyet gösterir, faaliyetlerimizi ve yasal yükümlülüklerimizi yerine getirirken, tüm kurum ve kuruluşlara ayırım gözetmeksizin yaklaşıyoruz.

10.4 Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri olarak; ulusal ve uluslararası mevzuat hükümleri çerçevesinde, rüşvet, terörün finansmanı, yolsuzluk ve benzeri suçlarla mücadeleyi önemli bir ilke olarak benimseriz.

Çalışanlarımızı rüşvet ve yolsuzlukla mücadele konusunda yürürlükteki bütün yasa ve yönetmelik hükümlerine uygun hareket etmekle yükümlü tutarız.

Bunun yanı sıra Işıklar Holding ve Grup Şirketleri ve çalışanlarının itibarına zarar veren her türlü yolsuzluk ve rüşvete karşı da titizlik ve hassasiyetle yaklaşıyoruz. Çalışanlarımızın; tedarikçi ve iş ortaklarımızdan, müşteri ve tüketicilerimizden, rakip ve diğer üçüncü taraf paydaşlarımızdan,

Işıklar Holding ve bağlı Grup Şirketleri haricinde kullanılamaz, tüm hakları saklıdır

Rev. Numarası	Revizyon Tarihi	Yayınlanma Tarihi	Hazırlama	Kontrol	Onay
0	İlk yayım	26.8.2025	Çiğdem Çelik İşe Alım ve Organizasyonel Gelişim Yöneticisi	Ela Işık Şengil İnsan Kaynakları Direktörü (CHRO)	Volkan Girişken CEO

- Şirkete tanınan özel avantajlardan ve koşullardan kişisel çıkarları için yararlanmayı talep etmelerine,
- Herkese sunulanın dışında özel imtiyaz ya da indirim talep etmelerine,
- Kişisel borç istemelerine izin vermeyiz.

10.5 Sosyal Sorumluluk, Gönüllülük ve Bağışlar

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri Grubu çalışanları olarak şirket dışında toplumsal fayda sağlama amaçlı çalışan sivil toplum kuruluşları bünyesindeki faaliyetlere, çalışma saatleri içerisinde ise Şirket Genel Müdürü ve İnsan Kaynakları Direktörü onayıyla, şirket görevlerimizi aksatmayacak şekilde katılım gösterebileceğimizi biliriz.

İş etiğine bağlı ve sosyal sorumluluk bilinci ile hareket etmek üzere; toplumun sorunlarına duyarlı davranır, çözümünü için katkıda bulunuruz.

Kurumsal bağış ve sosyal desteklerimizi, Işıklar Holding ve Grup Şirketleri itibarını zedeleyecek proje, kurum ve kuruluşlara, politik faaliyetlere ve bu faaliyetler ile ilişkili olan kişi ve kuruluşlara, özel hesaplara ve kâr amacı güden kuruluşlara yapmamaya özen gösteririz.

11. Çevre ve Sürdürülebilirlik

11.1 Çevre

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri olarak tüm faaliyetlerimizi ve yatırımlarımızı çevre ile uyum içinde yürütür ve çevreyi doğal kaynakların sürdürülebilir olarak kullanılması ve doğada oluşabilecek olumsuz etkilerin minimum düzeyde tutulması yönünden değerlendiririz.

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri olarak çevre mevzuatı ile uyumlu bir şekilde doğayı korumayı uzun vadede gelecek nesillere karşı sorumluluğumuzun bir parçası olarak görürüz.

11.2 Sürdürülebilirlik

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri olarak küresel ve yerel ölçekte gerçekleşen değişimlere hızla uyum sağlar; çevre ve doğayla dost ürün ve hizmetler sunabilen akıllı bir gelecek vizyonu ile çalışmaya devam ederiz.

Bu anlayışla topluma, çevreye, mevzuat ve Etik İlkeler Politikası'na bağlılıkla şekillenen bir sürdürülebilirlik anlayışını hayata geçiririz. Bir yandan bugünkü toplum için fayda sağlayacak işler yaparken bir yandan da gelecek nesillerin ihtiyaçlarını gözetten bir anlayış benimseriz.

12. İş Sağlığı ve Güvenliği

Tüm çalışanlarımıza ve tedarikçilerimize; sağlıklı, güvenli, insana yakışır koşullarda, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı tarafından yayınlanmış 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu hükümleri başta olmak üzere yerel mevzuata uygun bir iş ortamı sunarız.

Bu doğrultuda, güvenli ve sağlıklı bir iş ortamının sürekliliğini sağlamak için insan kaynağımızı bilinçlendirir ve bu konularda farkındalık yaratırız. Bunun için interaktif iş sağlığı ve güvenliği konulu eğitimler gerçekleştiririz.

13. Uygulama Prensipleri, Uyum ve İhlaller

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri Etik İlkeler Politikası yurt içi ve yurt dışında faaliyet gösteren tüm bağlı şirketleri kapsar. Işıklar Holding ve Grup Şirketleri çalışanları, görevlerini yürütürken Etik İlkeler Politikasına uymakla yükümlüdürler.

Işıklar Holding ve bağlı Grup Şirketleri haricinde kullanılamaz, tüm hakları saklıdır

Rev. Numarası	Revizyon Tarihi	Yayınlanma Tarihi	Hazırlama	Kontrol	Onay
0	İlk yayım	26.8.2025	Çiğdem Çelik İşe Alım ve Organizasyonel Gelişim Yöneticisi	Ela Işık Şengil İnsan Kaynakları Direktörü (CHRO)	Volkan Girişken CEO

Etik İlkeler Politikası içerisinde belirtilen ilkelere ve kurallara uyum sürekli yaşayan bir süreç olup, çalışanlarımızın Işıklar Holding ve Grup Şirketleri standartlarına ve kültürüne uygun olmasını bekleriz. İşbu Etik İlkeler Politikası'nda yer alan hususlara aykırılık, ilgili mevzuat ile öngörülen idari ve cezai yaptırımlar dışında, Şirket içi yaptırımlara da yol açar. Ayrıca çalışanlarımızın durum ve performanslarını, Etik İlkeler Politikası'na uygunluk açısından da değerlendiririz.

13.1 Etik Kültürün Yerleşmesi

Etik kültürün yerleştirilmesi, geliştirilmesi ve yaşatılması amacı ile gerekli gördüğü her türlü çalışmayı yapmak; Etik İlkeler Politikasını oluşturmak, güncellemek, yayınlamak, uygulanabilirliğini sağlamak, bu hususta görevlendirilenler ve çalışanlar için eğitim programları koordine etmek veya bu konularda uzman kuruluşlarla iş birliği yapmak Etik Kurul'un sorumluluğundadır.

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri bünyesinde görev yapan her düzeydeki çalışanımızı, istihdama ilişkin koşulların bir parçası olarak Etik İlkeler Politikası ve bu politikaya ilişkin sorumlulukları hakkında bilgilendiririz. Etik İlkeler Politikamızı, işe yeni başlayan her çalışanımıza oryantasyon programı aracılığı ile aktarır ve çalışanımızdan bu kuralların iş akdinin ayrılmaz bir parçası sayılacağı hususunun anlaşıldığına dair bir taahhütname alarak özlük dosyasında muhafaza ederiz.

Etik İlkeler Politikasının mevcut çalışanlar tarafından okunduğunu, anlaşıldığını ve uygulama taahhüdünü belgelendirme sorumluluğu İnsan Kaynakları Direktörlüğü' ne aittir.

13.2 Etik Kurul

Işıklar Yönetim Kurulu nezdinde kurulmuş Etik Kurul'un sabit üyeleri; İnsan Kaynakları Direktörü, Yönetim Kurulu Üyesi, Hukuk Baş Müşaviri, İç Denetim Müdürü ve Grup Kalite Sistemleri Müdürü'dür.

13.3 Uygulama Prensipleri

Etik İlkeler Politikası, Işıklar Holding ve Grup Şirketleri içinde uyumlu ve verimli bir çalışma ortamı için gereken kurallara aykırı düşen veya bu kuralları ihlal eden tutum ve davranışların ortaya çıkması durumunda izlenecek süreçleri tanımlamak, süreç sonunda uygulanacak yaptırımları belirlemek amacıyla da hizmet etmektedir. Ancak Etik İlkeler Politikası kapsamında iş etiğine aykırı tüm davranış biçimleri ile mevzuat ve yasadışı iş süreçlerini tanımlamak mümkün değildir.

Çalışanlardan; yasa ve yönetmeliklere, Işıklar Holding ve Grup Şirketleri Etik İlkeleri Politikası, diğer Şirket prosedür, politika, yönetmeliklerinden doğan yükümlülüklerle uyum anlayışı yanında, kişisel vicdan ve sağduyuları ile hareket etmelerini bekleriz.

13.4 Etik İhlali Bildirimi

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri çalışanlarının Etik İlkeler Politikasını benimsemesi ve günlük işlerini/işlemlerini yerine getirirken bu ilkeler çerçevesinde hareket etmesi gerekmektedir. Çalışanlarımızın Etik İlkeler Politikası konusunda, ihtiyaç duyduklarında üst yöneticilerine veya İnsan Kaynakları Direktörü' ne danışmalarını bekleriz.

Bunun yanında; Etik İlkeler Politikasının içeriğine ilişkin herhangi bir şüphe durumunda ve/veya kurallara aykırı bir davranış ya da uygulamaya tanık olduğunda söz konusu durumu iletmek veya danışmak isteyen tüm çalışanlar; Etik Bildirim Hattı'na e-posta ile (etikhat@isiklar.com.tr) ulaşabilirler.

Işıklar Holding ve bağlı Grup Şirketleri haricinde kullanılamaz, tüm hakları saklıdır

Rev. Numarası	Revizyon Tarihi	Yayımlanma Tarihi	Hazırlama	Kontrol	Onay
0	İlk yayım	26.8.2025	Çiğdem Çelik İşe Alım ve Organizasyonel Gelişim Yöneticisi	Ela Işık Şengil İnsan Kaynakları Direktörü (CHRO)	Volkan Girişken CEO

Söz konusu bildirim hatları sadece Etik İlkeler Politikasına uygun olmadığını düşünülen konuların bildirim amacını taşımakta olup; müşteri şikâyeti, öneri, itiraz vb. talepler Etik Bildirim Hattı faaliyetleri kapsamında değerlendirilmemektedir.

Işıklar Holding ve Grup Şirketleri olarak, ihlal bildirimini yapan çalışan / kişilerin haklarının korunması konusunda kararlıdır. Çalışanlarımıza bildirimleri nedeni ile misilleme yapılması yasaktır. Misillemeye kalkışanlar hakkında gerekli işlemi uygularız.

Aldatmaya yönelik olduğu anlaşılan bildirimleri işlemiden kaldırır ve bunu bilinçli olarak yapan çalışanlar hakkında Disiplin Yönetmeliği çerçevesinde yaptırım uygularız.

Etik Bildirim Hattına gelen; şikâyet, ihbar ile iddiaların değerlendirilmesi ve çözümlenmesinden, Etik Kurul yetkili ve sorumludur. “Etik Bildirim Hattına gelen şikâyet, ihbar ve iddialar Etik Kurul tarafından önceliklendirilir, listelenir ve değerlendirilir. 3 ayda bir olmak üzere süreç değerlendirmesi ve alınan aksiyonlar Etik Kurul’a raporlanır.

Etik İlkeleri ihlal edenler için Disiplin Yönetmeliği hükümlerini uygularız.

Işıklar Holding ve bağlı Grup Şirketleri haricinde kullanılamaz, tüm hakları saklıdır

Rev. Numarası	Revizyon Tarihi	Yayımlanma Tarihi	Hazırlama	Kontrol	Onay
0	İlk yayım	26.8.2025	Çiğdem Çelik İşe Alım ve Organizasyonel Gelişim Yöneticisi	Ela Işık Şengil İnsan Kaynakları Direktörü (CHRO)	Volkan Girişken CEO